

JENIS LAYANAN PERPUSTAKAAN "SIMPOR SEBALAI"

SMK NEGERI 1 MANGGAR

1. Layanan Baca ditempat

Layanan Baca di tempat, merupakan layanan yang disediakan bagi pemustaka untuk memanfaatkan koleksi yang ada untuk dibaca di area perpustakaan.



2. Layanan Sirkulasi

Pelayanan sirkulasi adalah kegiatan melayani peminjaman dan pengembalian buku-buku perpustakaan.



3. Layanan Referensi

Layanan Referensi, adalah merupakan layanan pokok di perpustakaan yang secara spesifik melayani koleksi referensi kepada para pemustaka.



4. Layanan Multimedia (TV, VCD, DVD)

Layanan Multimedia Perpustakaan adalah suatu area atau tempat yang berisi teknologi yang dapat menampilkan suara, video, animasi, internet, DVD/VCD video, game, dan lain-lain, serta kumpulan koleksi audio visual yang dapat dimanfaatkan oleh pemustaka.



5. Layanan Fotocopy

Layanan fotokopi adalah layanan pendukung di perpustakaan yang memudahkan pemustaka dalam melakukan penggandaan dokumen, penjilidan, laminating, dan penyediaan alat tulis.



6. Layanan Penelusuran Informasi

Layanan diberikan kepada pemustaka untuk menelusuri informasi yang dibutuhkan. Penelusuran bisa dilakukan dengan media OPAC (Online Public Acces Catalogue).



7. Layanan Bimbingan Literasi

Layanan bimbingan pemustaka dan literasi informasi adalah layanan untuk memberikan edukasi kepada pemustaka tentang bagaimana cara memanfaatkan berbagai macam informasi di perpustakaan sesuai dengan kebutuhan informasi secara efektif dan efisien.



JENIS LAYANAN REFERENSI PERPUSTAKAAN "SIMPOR SEBALAI" SMK NEGERI 1 MANGGAR

1. Layanan Meja Informasi

Meja referensi atau meja informasi perpustakaan adalah loket layanan publik di mana pustakawan memberikan arahan kepada pengguna perpustakaan tentang bahan perpustakaan, nasihat tentang koleksi dan layanan perpustakaan, dan keahlian dalam berbagai jenis informasi dari berbagai sumber.

2. Layanan Bimbingan Pengguna Koleksi Referensi

Pelayanan referensi merupakan pemberian bantuan kepada pengguna perpustakaan untuk menemukan informasi dengan cara menjawab pertanyaan menggunakan koleksi referensi, serta memberikan bimbingan untuk menemukan dan memakai koleksi referensi.

3. Layanan Penelusuran Referensi

Layanan Penelusuran Referensi adalah merupakan layanan pokok di perpustakaan yang secara spesifik melayani koleksi referensi kepada para pemustaka. Jasa layanan referensi merupakan salah satu kegiatan yang ada untuk pemustaka dalam mencari informasi yang dibutuhkannya.

4. Layanan Konsultasi Referensi

Merupakan layanan konseling berupa pertukaran pikiran untuk mendapatkan informasi kesimpulan, nasihat, saran, dan sebagainya tentang penggunaan perpustakaan.

5. Layanan Kesiagaan Informasi

Salah satu jasa aktif perpustakaan adalah jasa yang dinamakan jasa kesiagaan informasi. Jasa Kesiagaan Informasi tersebut ialah penyebarluasan informasi melalui penyebaran daftar isi majalah/bahan pustaka yang baru diterima di perpustakaan.

6. Layanan Umum terkait Perpustakaan dan Sumber Informasi

Layanan Umum terkait Perpustakaan dan Sumber Informasi atau layanan rujukan cepat adalah memberi jawaban langsung atas permintaan informasi dan pengguna perpustakaan melalui pemanfaatan sumber rujukan seperti kamus, ensiklopedia dan lain – lain.